

Factura

FAUSTO ERNESTO , ARAGÓN POLANCO

Nit Emisor: 2430894

FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO

6 AVENIDA B LOTE 63 COLONIA KANAJUYU 06 AVENIDA B LOTE 63
COLONIA KANAJUYU, zona 16, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AACF9EA5-8F69-4A84-BE78-677AC29A858D

Serie: AACF9EA5 Número de DTE: 2406042244

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2026 21:47:36

Fecha y hora de certificación: 01-feb-2026 21:47:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Numero 2026-205-1-2-136, correspondiente al mes de febrero del 2026	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



f) 
Fausto Ernesto Aragón Polanco
DPI: 1676 14177 0101

f) 
Firma y Sello del responsable de la
verificación de los Servicios Contratados



Msc. Ing. Agr. Mynor Edgardo Quintana Sánchez
Director de Desarrollo Agrícola con Funciones Temporales
VIDER - MAGA

TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 102707

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 97685

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1770137888784

Fecha de Generación:
Feb 3, 2026, 10:58 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	28/02/2026 21:47:36
Emisor:	2430894
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AACF9EA5-8F69-4A84-BE78-677AC29A858D
Serie:	AACF9EA5
Número del DTE:	2406042244
Acuse de recibido:	FCID202620260201T21:47:3606:00AACF9EA58F694A84BE78677AC29A858D
Fecha de la consulta:	03/02/2026 10:55:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/02/2026 10:55:25 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2430894
NOMBRE	FAUSTO ERNESTO, ARAGÓN POLANCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-2-136
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-7-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Fausto Ernesto Aragón Polanco
NIT de la persona contratista:		2430894
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del 2026	Al: 31 de diciembre del 2026
Periodo de este informe	Del: 01 de febrero del 2026	Al: 28 de febrero de 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-136, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Colaborar en el seguimiento a perfiles y/o proyectos relacionados a las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.

ACTIVIDAD: Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en la revisión de Planes Operativos de Organizaciones Comunitarias y actualización de actividades a desarrollar por el departamento para la elaboración del Plan Operativo Anual y Plan Anual de Compras del año 2026 con base a lineamientos y presupuesto asignado por la Dirección de Desarrollo Agrícola.

RESULTADO: Elaboración del Plan Operativo Anual y Plan de Compras para el año 2026 del Departamento de Cuencas Hidrográficas y traslado a la Dirección de Desarrollo Agrícola para su aprobación.

ACTIVIDAD: Se brindó apoyo al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la elaboración de la ficha técnica del proyecto denominado: PRODUCCIÓN DE PLANTAS FORESTALES Y FRUTALES EN VIVEROS REGIONALES AGROFORESTALES, relacionada con la adquisición de materiales e insumos necesarios para fortalecer y mejorar las condiciones para la producción de plantas forestales y frutales en los viveros agroforestales a cargo del Departamento de Cuencas Hidrográficas.

RESULTADO: Se colaboró en las actividades relacionadas al traslado de la Ficha Técnica a la Dirección de Desarrollo Agrícola para su revisión, gestión y aprobación ante el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

ACTIVIDAD: Brinde apoyo al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la elaboración de la ficha técnica del proyecto denominado: INSUMOS PARA EL FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE VIVEROS AGROFORESTALES MUNICIPALES E INTERINSTITUCIONALES relacionada con la adquisición de materiales e insumos para la producción de planta forestal en viveros comunales y municipales, promoviendo vínculos interinstitucionales.

RESULTADO: Se colaboró en las actividades relacionadas al traslado de la Ficha Técnica a la Dirección de Desarrollo Agrícola para su revisión, gestión y aprobación ante el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

2. Brindar apoyo al Departamento en actividades relacionadas al traslado de documentación e insumos para entrega en viveros agroforestales y Sedes Departamentales

ACTIVIDAD: Brindé apoyo en el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades de elaboración de planillas de productores y coordinación, para la entrega de juegos de herramientas agrícolas en los municipios de Pachalum del Departamento de El Quiché y Cubulco del Departamento de Baja Verapaz.

RESULTADO: Se brindó apoyo en las actividades relacionadas con la entrega de los juegos de herramientas agrícolas y formalización de las planillas de liquidación de los productores beneficiados para los registros correspondientes en el Departamento de Cuencas.

3. Colaborar al Departamento en actividades de seguimiento en la ejecución técnica y liquidación de convenios y proyectos de cooperación.

ACTIVIDAD: Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la participación de dos reuniones de trabajo promovidas por representante del Viceministerio de Desarrollo Económico rural para conformar un equipo técnico, integrado por representantes de la Unidad Desconcentrada Administrativa Financiera UDAFA, Dirección de Infraestructura Productiva, Cooperación Externa y Fideicomisos, Dirección de Desarrollo Agrícola, para desarrollar una ruta de trabajo, relacionada con el registro de contrapartida e inventario de los bienes adquiridos por las dependencias del MAGA, de acuerdo al Plan de adquisiciones, suscrito entre la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza UICN con el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación para el periodo 2022-2026 dentro del marco del Proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en las Cuencas Altas del Altiplano de Guatemala".

RESULTADO: Participación en las reuniones de trabajo promovidas por la representante del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, aprobación de la ruta de trabajo e inicio de actividades prioritarias.

4. Brindar apoyo y seguimiento en los informes mensuales sobre el avance de las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.

ACTIVIDAD: Brindé apoyo en las actividades relacionadas a la elaboración de Informe mensual de actividades.

RESULTADO: Se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la elaboración y presentación de Informe de Avance de ejecución correspondiente al mes de febrero de 2024.

5. Otras actividades que le fueron asignadas.

ACTIVIDAD: Se brindó apoyo con la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas con la participación de dos reuniones de trabajo de la mesa técnica promovida por asesor del despacho Ministerial, relacionadas con el desarrollo de actividades para la aprobación del Proyecto Nacional de Aplicación de la Línea Clave (Keyline).

RESULTADO: Participación de las reuniones realizadas, en la cual se asignó al representante del Departamento de Cuencas, la coordinación para elaborar un Manual para el desarrollo actividades de acuerdo al Proyecto Nacional de Aplicación de la Línea Clave (Keyline).

ACTIVIDAD: Colaboré con la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas con la participación de dos reuniones de trabajo promovidas por la Dirección de Cooperación Externa y Fideicomisos para realizar revisión y propuesta de contrapartida para la ejecución del Proyecto Escalamiento de Soluciones basadas en la Naturaleza para la resiliencia al cambio climático, con enfoque en la seguridad hídrica de los grupos vulnerables, en el Río Salinas, a desarrollarse por la UNIÓN INTERNACIONAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LA NATURALEZA con fondos de KOICA.

RESULTADO: Se colaboró en las actividades relacionadas con la participación de las reuniones de trabajo y se establecieron los parámetros de contrapartida, misma que a través de Cooperación Externa y Fideicomisos se oficializara al Despacho Superior.

ACTIVIDAD: Colaboré al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el desarrollo de dos reuniones de trabajo con el equipo técnico para dar a conocer los lineamientos y políticas de trabajo a desarrollar para el presente año y seguimiento de las actividades programadas de acuerdo al Plan Operativo para el año 2026.

RESULTADO: Se colaboró en las actividades relacionadas al desarrollo de dos reuniones de trabajo de coordinación de actividades con el equipo técnico.

F. 
FAUSTO ERNESTO ARAGÓN POLANCO
DPI 1676 14177 0101
Teléfono 55876440

F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO
Msc. Ing. Agr. Mynor Edgardo Quintana Sánchez
Director de Desarrollo Agrícola con Funciones Temporales
VIDER - MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 130325

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Fausto Ernesto Aragón Polanco

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

675

Fecha de colegiación: 25 de abril de 1983

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:]

Diciembre 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 04/12/2025 03:54:08 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: David Muralles - Usuario: dmuralles

Extendida en : dmuralles - Ubicación : 15

Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazarieno Guerra

Secretario de Junta Directiva

2025 - 2027

